

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням 40 сесії 8 скликання
Літинської селищної ради
від 22 березня 2024 року № 6383

СТАТУТ
Комунального закладу
«Центр культури і дозвілля»
Літинської селищної ради
Вінницького району Вінницької області
(нова редакція)

с-ще Літин

2024 р

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комунальний заклад «Центр культури і дозвілля» Літинської селищної ради Вінницького району Вінницької області (далі – ЦКД) є неприбутковим комунальним закладом культури Літинської селищної ради, що обслуговує Літинську селищну територіальну громаду, діяльність якого спрямована на збереження та розвиток народної творчості, аматорського мистецтва, проведення культурно-масових та дозвіллевих заходів, координацію діяльності закладів культури та творчих колективів, формування нового культурно-мистецького середовища, створення умов для розвитку творчих здібностей, спілкування, відпочинку, розваг, відновлення духовних і фізичних сил на основі вивчення культурних запитів та інтересів різних категорій населення.

1.2. **Повне найменування:** Комунальний заклад «Центр культури і дозвілля» Літинської селищної ради Вінницького району Вінницької області

1.3. **Скорочене найменування:** ЦКД Літинської селищної ради.

1.4. Місцезнаходження ЦКД Літинської селищної ради: 22300, Україна, Вінницька область, Вінницький район, селище. Літин, вул. Соборна, буд.3.

1.5. Власником (засновником) ЦКД Літинської селищної ради є Літинська селищна рада, місцезнаходження: 22300, Україна, Вінницька область, Вінницький район, селище Літин, вулиця Соборна, будинок 7. (далі – Власник).

1.6. Органом управління ЦКД Літинської селищної ради є відділ освіти, культури, молоді та спорту Літинської селищної ради (далі – Орган управління).

1.7. ЦКД Літинської селищної ради у своїй діяльності підпорядкований Органу управління та є підзвітним і підконтрольним Власнику.

1.8. У своїй діяльності ЦКД Літинської селищної ради керується Конституцією України, законами України, наказами та нормативно-правовими актами Міністерства культури України, нормативними та іншими актами Літинської селищної ради, виконавчого комітету селищної ради, розпорядженнями Літинського селищного голови, цим Статутом, чинними нормативно-правовими актами України.

1.9. ЦКД Літинської селищної ради є юридичною особою публічного права, неприбутковою організацією, розпорядником бюджетних коштів нижчого рівня, має самостійний баланс, рахунки (реєстраційні та інші) у банківських установах та органах Державного казначейства України, власну печатку, штампи, офіційний бланк.

Бухгалтерське обслуговування ЦКД Літинської селищної ради та підпорядкованих йому відокремлених структурних підрозділів-філій, які належать до базової мережі територіальної громади здійснюється централізованою бухгалтерією закладів освіти, відділу освіти, культури, молоді та спорту Літинської селищної ради.

2. МЕТА, ЗАВДАННЯ І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ЦКД ЛІТИНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ

2.1. Метою діяльності ЦКД Літинської селищної ради є задоволення культурних потреб громадян у розвитку народної традиційної культури, сучасного мистецтва, підтримки художньої творчості, забезпечення умов для самодіяльної творчої ініціативи, духовного розвитку і організації дозвілля населення в територіальній громаді.

2.2. Основними завданнями ЦКД Літинської селищної ради є:

- сприяння процесам відродження і розвитку національної культури та культур інших національних груп, що проживають на території територіальної громади;
- задоволення культурно-дозвіллевих потреб населення;
- розвиток усіх видів та жанрів самодіяльної народної творчості, аматорського та сучасного мистецтва, народних художніх промислів в ТГ;
- створення умов для індивідуальної та колективної народної творчості в усьому різноманітті її видів та жанрів, розкриття творчих здібностей населення;
- реалізація прав населення на свободу літературної і художньої творчості, забезпечення доступності усіх видів культурних послуг та культурної діяльності для кожного жителя територіальної громади;
- підтримка соціально важливих культурно-творчих, пізнавально-розважальних, художньо-естетичних ініціатив;
- впровадження нових форм організації дозвілля відповідно до потреб населення;
- виготовлення та запровадження нових моделей культурного обслуговування населення;
- забезпечення розвитку платних послуг за рахунок розширення їх сфери з використанням прогресивних форм організації цих послуг і сучасних технічних засобів дозвілля;
- співпраця з організаціями, які здійснюють діяльність у сфері культури.

2.3. Предметом діяльності ЦКД Літинської селищної ради є:

- концертна діяльність;
- діяльність із підтримки театральних і концертних заходів;
- функціонування театральних і концертних залів;
- демонстрація кінофільмів;
- надання інших послуг бронювання та пов'язана з цим діяльність;
- організація конгресів і торговельних виставок;
- надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна за погодженням з Власником;
- організація інших видів відпочинку та розваг;
- інша діяльність у сфері культури;
- створення та організація діяльності творчих колективів (театральних груп, гуртків з художньої самодіяльності, хореографічних, театральних студій, духових, народних, естрадних оркестрів, музичних ансамблів), інших клубних формувань;

- організація роботи колективів художньої самодіяльності, забезпечення їх повноцінного функціонування (концертна діяльність, репертуар, систематичні заняття, збір місцевого фольклору, випуск методичних матеріалів, тощо);
- організація і проведення тематичних театральних-розважальних, концертних, ігрових, літературно-музичних, обрядових та інших програм, фестивалів, оглядів, конкурсів, виставок та інших форм показу результатів творчої діяльності клубних формувань, в тому числі з реалізацією квитків на такі заходи;
- проведення спектаклів, концертів, інших театральних-видовищних заходів за участю професійних творчих колективів та окремих виконавців, у тому числі з реалізацією квитків на такі заходи;
- організація та проведення масових театралізованих свят, народних гулянь, обрядів, ритуалів відповідно до місцевих традицій і звичаїв;
- організація дозвілля для різновікових груп населення, зокрема проведення вечорів відпочинку, дискотек, молодіжних балів, карнавалів, дитячих ранків тощо;
- організація кіносеансів та кінофестивалів;
- організація гастрольної діяльності формувань ЦКД Літинської селищної ради;
- сприяння створенню та організації культурно-розважальних заходів, залучення в установленому порядку для проведення цих заходів професійних колективів та окремих виконавців;
- проведення лекцій та семінарів культурно-мистецької тематики;
- підготовка, тиражування та реалізація інформаційно-довідкових матеріалів, рекламної продукції, пов'язаної з діяльністю закладу;
- підготовка, розробка і поширення методичних матеріалів, репертуарних і рекламних матеріалів з питань культури, духовної і культурної спадщини, розвитку традиційних видів народної творчості, художніх промислів та ремесел;
- впровадження в практику закладів культури нових найбільш дієвих форм і методів культосвітньої роботи;
- формування позитивного іміджу закладів культури на основі запроваджених ефективних форм і методів культосвітньої роботи;
- надання в прокат підприємствам, установам, організаціям на договірній (платній) основі інвентарю, сценічних костюмів, аудіо-, відеотехніки, звукопідсилюючої апаратури та іншого музичного, технічного, сценічного обладнання, проведення їх ремонту і налагодження за погодженням з Власником;
- надання сцени суб'єктам діяльності в галузі культури для проведення гастрольних заходів, реалізації спільних проектів та програм за погодженням з Власником;
- участь в обласних фестивалях, регіональних, Міжнародних, Всеукраїнських конкурсах, фестивалях, виставках образотворчого та декоративно-прикладного мистецтва та інших культурно-мистецьких заходах;
- створення, збереження, охорона, використання та популяризація національного культурного надбання;
- організація відпочинку і дозвілля громадян;

- видання книг;
- інші види видавничої діяльності;
- здійснення інших видів діяльності у встановленому законом порядку, які відповідають меті його створення і не заборонені чинним законодавством.

3. СТРУКТУРА ЦКД ЛІТИНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ

3.1. ЦКД Літинської селищної ради складається з комунального закладу «Центр культури і дозвілля» Літинської селищної ради, адреса: 22300, Вінницька область, Вінницький район, смт Літин, вулиця Соборна, 3 та із відокремлених структурних підрозділів-філій без права юридичної особи – закладів культури, які належать до базової мережі територіальної громади (далі – філії):

- Багриновецька філія комунального закладу «Центр культури і дозвілля» Літинської селищної ради, адреса: 22350, Вінницька область, Вінницький район, село Багринівці, вулиця Центральна, 2;
- Івчанська філія комунального закладу «Центр культури і дозвілля» Літинської селищної ради, адреса: 22332, Вінницька область, Вінницький район, село Івча, вулиця Револуційна, 32;
- Трибухівська філія комунального закладу «Центр культури і дозвілля» Літинської селищної ради, адреса: 22332, Вінницька область, Вінницький район, село Трибухи, вулиця Лісна, 1;
- Дяковецька філія комунального закладу «Центр культури і дозвілля» Літинської селищної ради, адреса: 22341, Вінницька область, Вінницький район, село Дяківці, вулиця Центральна, 5;
- Кулизька філія комунального закладу «Центр культури і дозвілля» Літинської селищної ради, адреса: 22346, Вінницька область, Вінницький район, село Кулига, вулиця Шевченка, 81.
- Кусиковецька філія комунального закладу «Центр культури і дозвілля» Літинської селищної ради, адреса: 22340, Вінницька область, Вінницький район, село Кусиківці, вулиця Шляхова, 3;
- Філія села Літинські Хутори комунального закладу «Центр культури і дозвілля» Літинської селищної ради, адреса: 22345, Вінницька область, Вінницький район, село Літинські Хутори, вулиця Молодіжна, 9;
- Бірківська філія комунального закладу «Центр культури і дозвілля» Літинської селищної ради, адреса: 22352, Вінницька область, Вінницький район, село Бірків, вулиця Гагаріна, 52;
- Городищенська філія комунального закладу «Центр культури і дозвілля» Літинської селищної ради, адреса: 22347, Вінницька область, Вінницький район, село Городище, вулиця Подільська, 49;
- Бруслинівська філія комунального закладу «Центр культури і дозвілля» Літинської селищної ради, адреса: 22333, Вінницька область, Вінницький район, село Бруслинів, вулиця М. Короля, 15;
- Миколаївська філія комунального закладу «Центр культури і дозвілля» Літинської селищної ради, адреса: 22331, Вінницька область, Вінницький район, село Дяківці, вулиця Б.Хмельницького, 15;

- Балинська філія комунального закладу «Центр культури і дозвілля» Літинської селищної ради, адреса: 22361, Вінницька область, Вінницький район, село Балин, вулиця Шкільна, 16;
- Вишенецька філія комунального закладу «Центр культури і дозвілля» Літинської селищної ради, адреса: 22341, Вінницька область, Вінницький район, село Вишенька, вулиця Садова, 30;
- Новосільська філія комунального закладу «Центр культури і дозвілля» Літинської селищної ради, адреса: 22335, Вінницька область, Вінницький район, село Новоселиця, вулиця Першотравнева, 11;
- Вінниковоцька філія комунального закладу «Центр культури і дозвілля» Літинської селищної ради, адреса: 22351, Вінницька область, Вінницький район, село Вінниківці, вулиця Центральна, 67;
- Горбовецька філія комунального закладу «Центр культури і дозвілля» Літинської селищної ради, адреса: 22351, Вінницька область, Вінницький район, село Горбівці, вулиця Сонячна, 4;
- Громадська філія комунального закладу «Центр культури і дозвілля» Літинської селищної ради, адреса: 22343, Вінницька область, Вінницький район, село Громадське, вулиця Центральна, 12;
- Літинецька філія комунального закладу «Центр культури і дозвілля» Літинської селищної ради, адреса: 22342, Вінницька область, Вінницький район, село Літинка, вулиця Жовтнева, 20;
- Осолинська філія комунального закладу «Центр культури і дозвілля» Літинської селищної ради, адреса: 22330, Вінницька область, Вінницький район, село Осолинка, вулиця Шевченка, 1;
- Соснівська філія комунального закладу «Центр культури і дозвілля» Літинської селищної ради, адреса: 22344, Вінницька область, Вінницький район, село Сосни, вулиця Центральна, 1а;

Які користуються правами згідно чинного законодавства України і цього Статуту;

3.2. Структура ЦКД Літинської селищної ради може змінюватись у зв'язку з розширенням (приєднання нових закладів культури) чи оптимізацією базової мережі та іншими причинами, за рішенням Власника.

3.3. За погодженням відділу освіти, культури, молоді та спорту Літинської селищної ради ЦКД Літинської селищної ради здійснює управління такими підрозділами, має право централізувати повністю або частково виконання їх окремих творчо-виробничих функцій та повноважень.

4. ОРГАНІЗАЦІЙНА ДІЯЛЬНІСТЬ

4.1. ЦКД Літинської селищної ради самостійно планує культурно-дозвілєву, методичну, організаційну, господарську діяльність. Перспективні, річні плани ЦКД Літинської селищної ради погоджує з Органом управління.

4.2. ЦКД Літинської селищної ради здійснює підготовку програм культурного розвитку територіальної громади, подання їх на розгляд Органу управління та затвердження Власнику, забезпечує їх виконання; подання для затвердження Власнику звітів про хід і результати виконання цих програм;

4.3. ЦКД Літинської селищної ради має право створювати курси, студії, гуртки, інші формування, в тому числі на засадах самофінансування, надавати платні послуги згідно з чинним законодавством України.

4.4. Структура, штатний розпис та кошторис ЦКД Літинської селищної ради затверджуються Власником.

4.5. ЦКД Літинської селищної ради дотримується вимог трудового законодавства, правил і норм охорони праці та протипожежної безпеки, виробничої санітарії на підставі чинних інструктивних положень і нормативних актів.

5. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ЦКД ЛІТИНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ

5.1. Управління ЦКД Літинської селищної ради здійснюють Літинська селищна рада, відділ освіти, культури, молоді та спорту Літинської селищної ради, Літинський селищний голова та директор ЦКД Літинської селищної ради згідно з їх компетенцією, передбаченою чинним законодавством України, цим Статутом, контрактом.

5.2. Вищим органом управління ЦКД Літинської селищної ради є Літинська селищна рада. Виконавчим органом ЦКД Літинської селищної ради є директор.

5.3. До повноважень Літинської селищної ради належать:

- затвердження Статуту ЦКД Літинської селищної ради;
- внесення та затвердження змін, доповнень до Статуту ЦКД Літинської селищної ради;
- затвердження структури та кошторису ЦКД Літинської селищної ради;
- майнове, фінансове забезпечення діяльності ЦКД Літинської селищної ради;
- формування, визначення розміру і порядку використання статутного капіталу, інших фондів ЦКД Літинської селищної ради;
- прийняття рішень про створення і припинення діяльності ЦКД Літинської селищної ради;
- право вилучати надлишкове майно ЦКД Літинської селищної ради, а також майно, що не використовується та майно, що використовується не за призначенням;
- затвердження програм культурного розвитку ТГ та звітів про їх виконання;
- вирішення інших питань діяльності ЦКД Літинської селищної ради, крім віднесених цим Статутом та чинним законодавством України до компетенції виконавчого комітету селищної ради, селищного голови, директора або інших органів.

5.4. До повноважень відділу освіти, культури, молоді та спорту Літинської селищної ради належать:

- здійснення поточного контролю за використанням і збереженням майна, фінансово-господарською діяльністю ЦКД Літинської селищної ради;
 - здійснення організаційного керівництва ЦКД Літинської селищної ради;
- затвердження штатного розпису ЦКД Літинської селищної ради;
- координація співпраці ЦКД Літинської селищної ради з іншими закладами культури;

- погодження перспективних та річних планів роботи;

- вирішення інших питань діяльності ЦКД Літинської селищної ради, крім віднесених цим Статутом та чинним законодавством України до компетенції селищної ради, селищного голови, директора або інших органів.

5.5. До повноважень Літинського селищного голови або особи, яка виконує його обов'язки належать:

- здійснення поточного контролю за використанням і збереженням майна, фінансово-господарською діяльністю ЦКД Літинської селищної ради;
- здійснення організаційного керівництва ЦКД Літинської селищної ради;
- координація співпраці ЦКД Літинської селищної ради з іншими закладами культури;
- призначення та звільнення директора ЦКД Літинської селищної ради на основі контракту,

преміювання, встановлення надбавок та інших видів заохочень,

накладення дисциплінарних стягнень

- вирішення інших питань діяльності ЦКД Літинської селищної ради, крім віднесених цим Статутом та чинним законодавством України до компетенції селищної ради, виконавчого комітету селищної ради, директора або інших органів.

5.6. Загальне керівництво ЦКД Літинської селищної ради здійснює директор, який призначається на посаду Літинським селищним головою або особою, яка виконує його обов'язки, за результатами конкурсу шляхом укладання з ним контракту. Вимоги до особи, яка може займати посаду директора ЦКД Літинської селищної ради визначаються чинним законодавством України, зокрема Законом України «Про культуру».

5.7. До компетенції директора ЦКД Літинської селищної ради відноситься:

- забезпечення діяльності ЦКД Літинської селищної ради;
- вирішення поточних питань роботи ЦКД Літинської селищної ради;
- призначення та звільнення працівників ЦКД Літинської селищної ради та керівників і працівників структурних підрозділів-філій, вирішення інших кадрових питань за погодженням відділу освіти, культури, молоді та спорту Літинської селищної ради;
- вирішення питань матеріально-технічного забезпечення ЦКД Літинської селищної ради;
- організація ведення обліку, звітності, внутрішнього контролю, діловодства;
- укладення договорів та угод, які пов'язані з діяльністю ЦКД Літинської селищної ради за погодження Власником;
- вирішення інших питань.

5.8. Директор ЦКД Літинської селищної ради в межах повноважень:

- розпоряджається майном та коштами ЦКД Літинської селищної ради та структурних підрозділів-філій у відповідності з чинним законодавством України, цим Статутом, рішеннями селищної ради, виконавчого комітету селищної ради, розпорядженнями селищного голови;

- відповідно до чинного законодавства діє без довіреності (доручення) від імені ЦКД Літинської селищної ради;
- представляє інтереси ЦКД Літинської селищної ради та структурних підрозділів-філій в органах державної влади та місцевого самоврядування, інших органах, підприємствах, установах та організаціях всіх форм власності, перед громадськими організаціями, фізичними та юридичними особами, представниками іноземних держав;
- укладає договори і угоди;
- видає довіреності (доручення);
- організовує роботу ЦКД Літинської селищної ради та структурних підрозділів-філій;
- несе персональну відповідальність за результати діяльності ЦКД Літинської селищної ради та структурних підрозділів-філій;
- у межах своєї компетенції видає накази, обов'язкові для виконання працівниками ЦКД Літинської селищної ради та структурних підрозділів;
- за погодженням відділу освіти, культури, молоді та спорту Літинської селищної ради затверджує посадові інструкції, функціональні обов'язки працівників ЦКД Літинської селищної ради та структурних підрозділів-філій;
- за погодженням відділу освіти, культури, молоді та спорту Літинської селищної ради застосовує заходи заохочення та дисциплінарні стягнення до працівників ЦКД Літинської селищної ради та структурних підрозділів ;
- вносить подання відділу освіти, культури, молоді та спорту Літинської селищної ради щодо застосування заходів заохочення та дисциплінарних стягнень до керівників структурних підрозділів-філій;
- за погодженням відділу освіти, культури, молоді та спорту Літинської селищної ради затверджує правила внутрішнього трудового розпорядку ЦКД Літинської селищної ради та структурних підрозділів-філій;
- здійснює заходи щодо поліпшення умов праці, дотримання правил техніки безпеки, санітарно-гігієнічних умов праці, пожежної безпеки тощо;
- має право першого підпису платіжних, розрахункових, фінансових та інших розпорядчих документів;
- виконує рішення селищної ради, виконавчого комітету селищної ради, розпорядження селищного голови;
- забезпечує відповідно до вимог чинного законодавства України своєчасне проведення інвентаризації;
- забезпечує дотримання фінансової дисципліни та збереження матеріально-технічної бази ЦКД Літинської селищної ради та структурних підрозділів-філій;
- є матеріально відповідальною особою;
- несе персональну відповідальність за збереження, відчуження, використання, списання майна та втрати в будь-якій формі, майна ЦКД Літинської селищної ради та структурних підрозділів-філій;

- забезпечує належний рівень побутових умов для перебування населення в ЦКД Літинської селищної ради та структурних підрозділах-філіях;
- вирішує інші питання діяльності ЦКД Літинської селищної ради та структурних підрозділів-філій, крім віднесених цим Статутом та чинним законодавством України до компетенції селищної ради, виконавчого комітету селищної ради, селищного голови або інших органів.

5.9. У разі відсутності директора його обов'язки виконує уповноважена ним особа, на підставі відповідного наказу відділу освіти, культури, молоді та спорту Літинської селищної ради, яка виконує його обов'язки.

5.10. Якщо штатним розписом ЦКД Літинської селищної ради не передбачена посада заступника директора, а також на період тимчасової непрацездатності, відпусток, відряджень, при звільненні директора та в інших випадках, передбачених чинним законодавством України, селищним головою або особою, яка виконує його обов'язки, призначається виконуючий обов'язки директора з числа працівників ЦКД Літинської селищної ради або структурних підрозділів, шляхом видання відповідного розпорядження. Виконуючий обов'язки директора є матеріально відповідальною особою на період відсутності директора.

5.11. На вимогу селищної ради, виконавчого комітету селищної ради, селищного голови у встановлений ними термін директор зобов'язаний надати інформацію стосовно діяльності ЦКД Літинської селищної ради, його структурних підрозділів-філій, їх працівників.

6. ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ

6.1. Між керівництвом ЦКД Літинської селищної ради та структурних підрозділів і трудовим колективом ЦКД Літинської селищної ради та структурних підрозділів або уповноваженим ним органом укладається колективний договір, яким регулюються виробничі, трудові та соціальні відносини трудового колективу з керівництвом ЦКД Літинської селищної ради та структурних підрозділів.

6.2. Основною формою здійснення повноважень трудового колективу є загальні збори. Загальні збори скликаються за необхідністю, але не менш одного разу на рік. Загальні збори вважаються правомочними, якщо на них присутні не менше ніж 2/3 всіх працівників ЦКД Літинської селищної ради та структурних підрозділів. Рішення приймаються простою більшістю голосів.

6.3. Трудовий колектив ЦКД Літинської селищної ради та структурних підрозділів-філій становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди) або інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з закладом. Повноваження трудового колективу щодо його участі в управлінні ЦКД Літинської селищної ради та структурних підрозділів-філій встановлюються Кодексом законів про працю України, іншими чинними нормативно-правовими актами та цим Статутом.

6.4. Рішення з соціально-економічних питань, що стосуються діяльності ЦКД Літинської селищної ради та структурних підрозділів, виробляються і приймаються його органами управління за участі трудового колективу або уповноваженого ним органу.

6.5. Питання щодо поліпшення умов праці, життя і здоров'я, гарантії обов'язкового медичного страхування працівників ЦКД Літинської селищної ради та структурних підрозділів-філій, їх сімей, а також інші питання соціального розвитку вирішуються трудовим колективом за участі Власника або уповноваженого ними органу відповідно до законодавства.

7. МАЙНО ЦКД ЛІТИНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ

7.1. Майно ЦКД Літинської селищної ради закріплюється за ним на праві оперативного управління.

7.2. Джерелом формування майна є:

- грошові та майнові внески Власника;
- майно, що надходить безоплатно або у вигляді безповоротної допомоги чи добровільних благодійних внесків, пожертвувань юридичних і фізичних осіб;
- кошти, одержані з бюджету Літинської селищної територіальної громади на виконання програм, затверджених селищною радою;
- придбання майна інших підприємств, установ, організацій;
- плата за оренду рухомого і нерухомого майна, орендодавцем якого є ЦКД Літинської селищної ради;
- кошти, одержані від реалізації робіт і послуг, інших видів фінансово-господарської діяльності;
- інше майно та кошти, набуті з джерел, не заборонених законодавством.

7.3. ЦКД Літинської селищної ради має право тільки за попереднім погодженням з Власником продавати, передавати, обмінювати, надавати в оренду, в позику належні йому будинки, споруди, приміщення, устаткування, транспортні засоби, інвентар та інші матеріальні цінності, списувати їх з балансу, чи іншим чином вирішувати питання щодо відчуження майна, яке закріплене за ним на праві оперативного управління, а також отримувати майно, банківські чи інші кредити.

7.4. ЦКД Літинської селищної ради має право безоплатно передавати будинки, споруди, приміщення, їх частину, інше окреме індивідуально визначене майно для розміщення адміністративних приміщень Літинської селищної ради, її виконавчих органів, окремих посадових та службових осіб місцевого самоврядування територіальної громади.

У разі проведення Літинською селищною радою, виконавчим комітетом селищної ради, селищним головою, іншими посадовими та службовими особами місцевого самоврядування територіальної громади, сесій, засідань, конференцій, семінарів, зборів та інших форм масових заходів, а також участі зазначених суб'єктів місцевого самоврядування територіальної громади у заходах інших організацій та осіб, ЦКД Літинської селищної ради має право надавати їм безоплатно будинки, споруди, приміщення, їх частину, інше окреме індивідуально визначене майно на час проведення цих заходів, а також забезпечувати їх проведення.

8. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ЦКД ЛІТИНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ

8.1. Фінансово-господарська діяльність ЦКД Літинської селищної ради здійснюється відповідно до законодавства та цього Статуту. Бухгалтерський облік здійснюється самостійно.

8.2. Основним джерелом фінансування ЦКД Літинської селищної ради є кошти бюджету територіальної громади. Фінансування ЦКД Літинської селищної ради може здійснюватися також за рахунок додаткових джерел фінансування, не заборонених чинним законодавством України.

Бюджетне фінансування ЦКД Літинської селищної ради не може зменшуватися або припинятися у разі наявності додаткових джерел фінансування.

8.3. Додатковими джерелами надходження коштів ЦКД Літинської селищної ради можуть бути:

- кошти, що надходять від господарської діяльності, надання платних послуг;
- кошти, одержані за роботи (послуги), виконані на замовлення підприємств, установ, організацій та фізичних осіб;
- кошти міжнародної допомоги, проектів міжнародних організацій, гуманітарної допомоги;
- гранти, благодійні внески, добровільні пожертвування, грошові внески, матеріальні цінності, одержані від фізичних і юридичних осіб, у тому числі іноземних;
- кредити банків;
- інші надходження.

Кошти, отримані ЦКД Літинської селищної ради з додаткових джерел фінансування, використовуються для провадження діяльності, передбаченої цим Статутом.

8.4. Отримані ЦКД Літинської селищної ради кошти або їх частина не можуть бути розділені серед засновників (учасників), працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску, інших подібних виплат), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

8.5. Кошти, отримані ЦКД Літинської селищної ради використовуються виключно для фінансування видатків на його утримання, реалізації мети, завдань, предмету діяльності, визначених цим Статутом.

8.6. Розмір плати за надання платних послуг встановлюється ЦКД Літинської селищної ради за необхідності у національній валюті України.

8.7. ЦКД Літинської селищної ради під час здійснення фінансово-господарської діяльності має право:

- самостійно розпоряджатися коштами, одержаними від господарської та іншої діяльності відповідно до його Статуту;
- користуватися безоплатно земельними ділянками, на яких він розташований, тимчасово безоплатно користуватися земельними ділянками, які знаходяться у

комунальній власності ТГ для проведення масових заходів (ярмарок, гулянь, фізкультурно-спортивних заходів та ін.);

- розвивати власну матеріальну базу;

- списувати з балансу у встановленому порядку майно;

- виконувати інші дії, що не суперечать чинному законодавству та цьому Статуту.

9. МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО

9.1. ЦКД Літинської селищної ради має право проводити культурно-освітній обмін у рамках культурних програм, проектів, встановлювати відповідно до законодавства прямі зв'язки з іноземними закладами культури, міжнародними організаціями та асоціаціями, іншими суб'єктами (нерезидентами) культурного спрямування, за погодженням з Власником.

9.2. ЦКД Літинської селищної ради має право укладати договори (контракти), угоди, меморандуми про співробітництво (його форми) з іноземними фізичними та юридичними особами, брати участь у роботі відповідних міжнародних організацій та фондів, провадити зовнішньоекономічну діяльність у сфері культури відповідно до законодавства за погодженням з Власником.

10. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ЦКД ЛІТИНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ

10.1. Припинення діяльності ЦКД Літинської селищної ради та/або структурних підрозділів-філій (далі – ЦКД Літинської селищної ради) здійснюється за рішенням Власника, у встановленому чинним законодавством порядку.

10.2. У разі злиття ЦКД Літинської селищної ради усі майнові права та обов'язки переходять до суб'єкта господарювання, що утворений внаслідок злиття.

10.3. У разі приєднання ЦКД Літинської селищної ради до іншого суб'єкта господарювання до останнього переходять усі майнові права та обов'язки ЦКД Літинської селищної ради.

10.4. У разі поділу ЦКД Літинської селищної ради усі його майнові права і обов'язки переходять за розподільчим балансом у відповідних частках до кожного з нових суб'єктів господарювання, що утворені внаслідок цього поділу.

10.5. У разі виділу з ЦКД Літинської селищної ради одного або кількох нових суб'єктів господарювання до кожного з них переходять за розподільчим балансом у відповідних частках майнові права і обов'язки ЦКД Літинської селищної ради .

10.6. У разі перетворення ЦКД Літинської селищної ради до нової юридичної особи переходять усе майно, права і обов'язки ЦКД Літинської селищної ради.

10.7. ЦКД Літинської селищної ради ліквідується за рішенням Власника та інших органів в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

Ліквідація ЦКД Літинської селищної ради за рішенням Власника здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється Власником. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління

справами ЦКД Літинської селищної ради. Ліквідаційна Комісія виступає в суді від імені ЦКД Літинської селищної ради .

Власник встановлює порядок і строки проведення ліквідації, а також строк для заяви претензій кредиторів, який не може бути менше двох місяців з моменту оголошення про ліквідацію.

Претензії кредиторів до ЦКД Літинської селищної ради, що ліквідується, задовольняються в порядку, установленому чинним законодавством.

Майно, що залишилось після задоволення претензій кредиторів і членів трудового колективу, використовується за рішенням Власника.

ЦКД Літинської селищної ради є ліквідованим з дня внесення до єдиного державного реєстру запису про його припинення.

10.8. У разі реорганізації ЦКД Літинської селищної ради його права і обов'язки переходять до правонаступників.

11. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

11.1. Зміни та доповнення до Статуту ЦКД Літинської селищної ради затверджуються рішенням Літинської селищної ради.

11.2. Питання діяльності ЦКД Літинської селищної ради , які не врегульовані цим Статутом, регулюються відповідно до вимог чинного законодавства України.

11.3. У разі невідповідності окремих положень Статуту ЦКД Літинської селищної ради Конституції, законам та іншим актам законодавства України діють норми останніх, як актів більш високої юридичної сили. Норми Статуту ЦКД Літинської селищної ради в цьому разі діють у частині, що не суперечить нормам законодавства України.

Засновник

Літинська селищна рада
в особі селищного голови
Бичка А.І.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення 40 сесії 8 скликання

Літинської селищної ради

від 22 березня 2024 року № 6383

СТРУКТУРА
комунального закладу
«Центр культури і дозвілля»
Літинської селищної ради
Вінницького району Вінницької області

Центр культури і дозвілля складається з комунального закладу «Центр культури і дозвілля» Літинської селищної ради, адреса: 22300, Вінницька область, Вінницький район, смт. Літин, вулиця Соборна, 3 та із відокремлених структурних підрозділів-філій без права юридичної особи – закладів культури, які належать до базової мережі Літинської селищної територіальної громади:

1. Багриновецька філія комунального закладу «Центр культури і дозвілля» Літинської селищної ради, адреса: 22350, Вінницька область, Вінницький район, село Багринівці, вулиця Центральна, 2;
2. Івчанська філія комунального закладу «Центр культури і дозвілля» Літинської селищної ради, адреса: 22332, Вінницька область, Вінницький район, село Івча, вулиця Револуційна, 32;
3. Трибухівська філія комунального закладу «Центр культури і дозвілля» Літинської селищної ради, адреса: 22332, Вінницька область, Вінницький район, село Трибухи, вулиця Лісна, 1;
4. Дяковецька філія комунального закладу «Центр культури і дозвілля» Літинської селищної ради, адреса: 22341, Вінницька область, Вінницький район, село Дяківці, вулиця Центральна, 5;
5. Кулизька філія комунального закладу «Центр культури і дозвілля» Літинської селищної ради, адреса: 22346, Вінницька область, Вінницький район, село Кулига, вулиця Шевченка, 81.

6. Кусиковецька філія комунального закладу «Центр культури і дозвілля» Літинської селищної ради, адреса: 22340, Вінницька область, Вінницький район, село Кусиківці, вулиця Шляхова, 3.
7. Філія села Літинські Хутори комунального закладу «Центр культури і дозвілля» Літинської селищної ради, адреса: 22345, Вінницька область, Вінницький район, село Літинські Хутори, вулиця Молодіжна, 9;
8. Бірківська філія комунального закладу «Центр культури і дозвілля» Літинської селищної ради, адреса: 22352, Вінницька область, Вінницький район, село Бірків, вулиця Гагаріна, 52;
9. Городищенська філія комунального закладу «Центр культури і дозвілля» Літинської селищної ради, адреса: 22347, Вінницька область, Вінницький район, село Городище, вулиця Подільська, 49;
10. Бруслинівська філія комунального закладу «Центр культури і дозвілля» Літинської селищної ради, адреса: 22333, Вінницька область, Вінницький район, село Бруслинів, вулиця М. Короля, 15;
11. Миколаївська філія комунального закладу «Центр культури і дозвілля» Літинської селищної ради, адреса: 22331, Вінницька область, Вінницький район, село Дяківці, вулиця Б.Хмельницького, 15;
12. Балинська філія комунального закладу «Центр культури і дозвілля» Літинської селищної ради, адреса: 22361, Вінницька область, Вінницький район, село Балин, вулиця Шкільна, 1б;
13. Вишенецька філія комунального закладу «Центр культури і дозвілля» Літинської селищної ради, адреса: 22341, Вінницька область, Вінницький район, село Вишенька, вулиця Садова, 30;
14. Новосільська філія комунального закладу «Центр культури і дозвілля» Літинської селищної ради, адреса: 22335, Вінницька область, Вінницький район, село Новоселиця, вулиця Першотравнева, 11;
15. Вінниковецька філія комунального закладу «Центр культури і дозвілля» Літинської селищної ради, адреса: 22351, Вінницька область, Вінницький район, село Вінниківці, вулиця Центральна, 67;
16. Горбовецька філія комунального закладу «Центр культури і дозвілля» Літинської селищної ради, адреса: 22351, Вінницька область, Вінницький район, село Горбівці, вулиця Сонячна, 4;
17. Громадська філія комунального закладу «Центр культури і дозвілля» Літинської селищної ради, адреса: 22343, Вінницька область, Вінницький район, село Громадське, вулиця Центральна, 12;

18. Літинецька філія комунального закладу «Центр культури і дозвілля» Літинської селищної ради, адреса: 22342, Вінницька область, Вінницький район, село Літинка, вулиця Жовтнева, 20;
19. Осолинська філія комунального закладу «Центр культури і дозвілля» Літинської селищної ради, адреса: 22330, Вінницька область, Вінницький район, село Осолинка, вулиця Шевченка, 1;
20. Соснівська філія комунального закладу «Центр культури і дозвілля» Літинської селищної ради, адреса: 22344, Вінницька область, Вінницький район, село Сосни, вулиця Центральна, 1а;

Додаток
до рішення 4 сесії 8 скликання
Літинської селищної ради
від 12 березня 2021 року №202

СПИСОК

**закладів культури територіальної громади,
які передаються з оперативного управління відділу освіти,
культури, молоді та спорту Літинської селищної ради
в оперативне управління та безпосереднє підпорядкування комунальному
закладу «Центр культури і дозвілля» Літинської селищної ради**

1. БАГРИНОВЕЦЬКИЙ СІЛЬСЬКИЙ БУДИНОК КУЛЬТУРИ, адреса: 22350, Вінницька область, Вінницький район, село Багринівці, вулиця Центральна, 2;
2. ІВЧАНСЬКИЙ СІЛЬСЬКИЙ БУДИНОК КУЛЬТУРИ, адреса: 22332, Вінницька область, Вінницький район, село Івча, вулиця Революційна, 32;
3. ТРИБУХІВСЬКИЙ СІЛЬСЬКИЙ КЛУБ-БІБЛІОТЕКА, адреса: 22332, Вінницька область, Вінницький район, село Трибухи, вулиця Лісна, 1;
4. ДЯКОВЕЦЬКИЙ СІЛЬСЬКИЙ БУДИНОК КУЛЬТУРИ, адреса: 22341, Вінницька область, Вінницький район, село Дяківці, вулиця Центральна, 5;
5. КУЛИЗЬКИЙ СІЛЬСЬКИЙ КЛУБ, адреса: 22346, Вінницька область, Вінницький район, село Кулига, вулиця Шевченка, 81.
6. КУСИКОВЕЦЬКИЙ СІЛЬСЬКИЙ КЛУБ-БІБЛІОТЕКА, адреса: 22340, Вінницька область, Вінницький район, село Кусиківці, вулиця Шляхова, 3;
7. СІЛЬСЬКИЙ КЛУБ села ЛІТИНСЬКІ ХУТОРИ, адреса: 22345, Вінницька область, Вінницький район, село Літинські Хутори, вулиця Молодіжна, 9;
8. БІРКІВСЬКИЙ СІЛЬСЬКИЙ КЛУБ, адреса: 22352, Вінницька область, Вінницький район, село Бірків, вулиця Гагаріна, 52;
9. ГОРОДИЩЕНСЬКИЙ СІЛЬСЬКИЙ КЛУБ, адреса: 22347, Вінницька область, Вінницький район, село Городище, вулиця Подільська, 49;
10. БРУСЛИНІВСЬКИЙ СІЛЬСЬКИЙ КЛУБ, адреса: 22333, Вінницька область, Вінницький район, село Бруслинів, вулиця М. Короля, 15;
11. МИКОЛАЇВСЬКИЙ СІЛЬСЬКИЙ КЛУБ, адреса: 22331, Вінницька область, Вінницький район, село Дяківці, вулиця Б.Хмельницького, 15;
12. БАЛИНСЬКИЙ СІЛЬСЬКИЙ КЛУБ-БІБЛІОТЕКА, адреса: 22361, Вінницька область, Вінницький район, село Балин, вулиця Шкільна, 16;

- 13.ВИШЕНЕЦЬКИЙ СІЛЬСЬКИЙ КЛУБ, адреса: 22341, Вінницька область, Вінницький район, село Вишенька, вулиця Садова, 30;
- 14.НОВОСІЛЬСЬКИЙ СІЛЬСЬКИЙ КЛУБ, адреса: 22335, Вінницька область, Вінницький район, село Новоселиця, вулиця Першотравнева, 11;
- 15.ВІННИКОВЕЦЬКИЙ СІЛЬСЬКИЙ КЛУБ, адреса: 22351, Вінницька область, Вінницький район, село Вінниківці, вулиця Центральна, 67;
- 16.ГОРБОВЕЦЬКИЙ СІЛЬСЬКИЙ КЛУБ, адреса: 22351, Вінницька область, Вінницький район, село Горбівці, вулиця Сонячна, 4;
- 17.ГРОМАДСЬКИЙ СІЛЬСЬКИЙ КЛУБ, адреса: 22343, Вінницька область, Вінницький район, село Громадське, вулиця Центральна, 12;
- 18.ЛІТИНЕЦЬКИЙ СІЛЬСЬКИЙ КЛУБ, адреса: 22342, Вінницька область, Вінницький район, село Літинка, вулиця Жовтнева, 20;
- 19.ОСОЛИНСЬКИЙ СІЛЬСЬКИЙ КЛУБ, адреса: 22330, Вінницька область, Вінницький район, село Осолинка, вулиця Шевченка, 1;
- 20.СОСНІВСЬКИЙ СІЛЬСЬКИЙ КЛУБ, адреса: 22344, Вінницька область, Вінницький район, село Сосни, вулиця Центральна, 1а;

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення 4 сесії 8 скликання
Літинської селищної ради
від 12 березня 2021 року № 202

Положення
про сільський клуб - філію комунального закладу
«Центр культури і дозвілля» Літинської селищної ради

1. Загальні положення

1.1. Сільський клуб (Будинок культури, клуб – бібліотека) – це територіально відокремлена філія комунального закладу «Центру культури і дозвілля Літинської селищної ради» (далі КЗ «ЦКД» Літинської селищної ради), діяльність якого спрямована на створення, розповсюдження та популяризацію культурних надбань.

1.2. У своїй діяльності Заклад керується Конституцією України, Цивільним кодексом України, господарським кодексом України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» Законом України «Про культуру» та іншими законами України, актами Кабінету Міністрів України, нормативними документами Міністерства культури України, рішеннями Літинської селищної ради, рішеннями селищного голови, наказами відділу освіти, культури, молоді та спорту Літинської селищної ради іншими нормативно-правовими актами, що регламентують діяльність у галузі культури та Статутом комунального закладу «Центр культури і дозвілля» Літинської селищної ради та даним Положенням.

1.3. Головними напрямками роботи будинку культури, є:

- збереження і розвиток української культури, а також культур інших національних груп, що проживають на території села;
- забезпечення культурно-дозвіллевих потреб громадян;
- популяризація культурної спадщини, як національної культури;

1.4. Функціями будинку культури, є культурно-творча, виховна, пізнавальна, розважальна.

1.5. Головними завданнями клубного закладу є:

- задоволення культурно-дозвіллевих потреб населення;
- розвиток усіх видів та жанрів самодіяльної народної творчості, аматорського мистецтва, народних художніх промислів;
- створення та організація діяльності клубних формувань (творчих колективів, гуртків, студій, любительських об'єднань, клубів за інтересами);
- вивчення культурних запитів та розкриття творчих здібностей і обдаровань різновікових груп населення;
- підтримка соціально важливих культурних ініціатив;
- вироблення та запровадження нових моделей культурного обслуговування громадян.

1.6. Метою діяльності будинку культури, є задоволення культурних потреб громадян у розвитку народної традиційної культури, підтримки художньої творчості, іншої самодіяльної творчої ініціативи, організації дозвілля тощо.

1.7. Головними видами діяльності будинку культури є:

- створення та організація діяльності творчих колективів, гуртків, студій, любительських об'єднань та клубів за інтересами, інших клубних формувань;
- організація і проведення фестивалів, оглядів, конкурсів, тематичних вечорів, усних журналів, творчих зустрічей, виставок та інших форм показу результатів творчої діяльності клубних формувань;
- проведення спектаклів, концертів, інших театралізованих заходів, у тому числі за участю професійних творчих колективів та окремих виконавців;
- організація та проведення масових театралізованих свят, народних гулянь, обрядів, ритуалів відповідно до місцевих звичаїв і традицій;
- організація дозвілля для різновікових груп населення, у тому числі проведення вечорів відпочинку, молодіжних балів, карнавалів, дитячих ранків та інших розважальних програм.

2. Організаційно-правові засади діяльності сільського клубу – філії

«ЦКД» Літинської селищної ради

2.1. Клуб - філія, здійснює діяльність з урахуванням соціально-економічних, культурно-дозвіллевих потреб населення села за умови наявності необхідної матеріально-технічної бази, кадрів та відповідно до нормативів забезпечення населення клубними закладами.

2.2. Власником клубу – філії є Літинська селищна рада.

2.3. Селищна рада забезпечує функціонування та розвиток клубу - філії.

2.4. Клуб - філія може створювати культурно-дозвіллеві клубні формування (гуртки, студії, тощо).

2.5. Реорганізація та ліквідація клубу - філії здійснюється відповідно до чинного законодавства України, та за рішенням Літинської селищної ради.

3. Структура та основні принципи діяльності сільського клубу - філії.

3.1. Структура будинку культури визначається завданнями, напрямками та змістом його діяльності, місцевими умовами й можливостями.

3.2. Клуб - філія планує свою діяльність відповідно до культурних потреб населення, виходячи з творчих можливостей та фінансових ресурсів.

3.3 Культурно-освітня, виховна, організаційно-масова дозвіллева робота в клубному закладі здійснюється диференційовано з використанням різних організаційних форм роботи:

гурткова робота, індивідуальні заняття, конкурси, огляди, концерти, фестивалі, а також з використанням інших форм, передбачених цим Положенням.

3.4. Клуб - філія може організовувати роботу клубних формувань, творчих об'єднань у приміщеннях інших закладів та установ відповідно до укладених угод.

3.5. Клуб - філія може залучати до участі в організаційно-масових заходах дошкільні, позашкільні, загальноосвітні, інші заклади та організації (за згодою).

3.6. Клуб - філія відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05.06.97 № 534 "Про затвердження Переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами культури і мистецтв, заснованими на державній та комунальній формі власності" має право на надання платних послуг.

3.7. Атестація працівників клубу - філії здійснюється атестаційною комісією утвореною при Відділі освіти, культури, молоді та спорту Літинської селищної ради.

4. Управління сільського клубу - філії.

4.1. Клуб - філія підпорядкований КЗ «ЦКД» Літинської селищної ради та підзвітний відділу освіти, культури, молоді та спорту Літинської селищної ради.

4.2. Керівництво клубом – філією здійснюється завідуючим що призначається директором КЗ «ЦКД» Літинської селищної ради за погодженням з відділом освіти, культури, молоді та спорту Літинської селищної ради.

4.3. Завідуючий клубом - філією :

- самостійно вирішує питання діяльності клубу - філії за погодженням із КЗ «ЦКД» Літинської селищної ради, відділом освіти, культури, молоді та спорту Літинської селищної ради;

- забезпечує контроль за виконанням планів, програм, культурно-дозвіллевих заходів, організаційно-масової роботи закладу, культурно-дозвіллевої діяльності відповідно до потреб населення;

- представляє заклад у всіх підприємствах, установах та організаціях і відповідає перед засновником (власником) за результати діяльності закладу;

- несе відповідальність за виконання покладених на заклад завдань, результати фінансово-господарської діяльності, стан і збереження майна, переданого в оперативне управління клубу - філії.

4.4. Подає статистичну звітність за формами та у терміни встановленими уповноваженим органом з питань культури у КЗ «ЦКД» Літинської селищної ради, відділу освіти, культури, молоді та спорту Літинської селищної ради.

4.5. Подає річні плани культурно-масової роботи на наступний рік та звіт про проведену культурно-масову роботу за минулий рік у КЗ «ЦКД» Літинської селищної ради, відділу освіти, культури, молоді та спорту Літинської селищної ради.

4.6. Подає інші види інформації та звітності на підставі запитів Літинської селищної ради та КЗ «ЦКД» Літинської селищної ради.

5. Фінансово-господарська діяльність клубного закладу

5.1. Фінансово-господарська діяльність клубу - філії здійснюється відповідно до законодавства України та цього Положення.

5.2. Фінансування клубу - філії здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету, додаткових джерел фінансування та інших надходжень, не заборонених законодавством України.

5.3. Додатковими джерелами формування коштів клубу - філії є:

- кошти, одержані від надання платних послуг відповідно до чинного законодавства України;
- добровільні грошові внески, кошти, отримані клубним закладом з додаткових джерел фінансування, використовуються для провадження діяльності, передбаченої Положенням.

5.4. Клуб - філія у процесі провадження фінансово-господарської діяльності має право:

- користуватися майном, наданим засновником відповідно до законодавства та положення;
- виконувати інші дії, що не суперечать законодавству України та цьому положенню.

5.5. Матеріально-технічна база клубу - філії включає приміщення, обладнання, засоби зв'язку, земельні ділянки, рухоме і нерухоме майно, що перебуває в його власності або користуванні.

5.6. Приміщення сільського клубу - філії перебуває на балансі Літинської селищної ради.

5.7. Ведення бухгалтерського обліку та звітності в клубі – філії здійснюється бухгалтерією Відділу освіти, культури, молоді та спорту Літинської селищної ради у порядку, визначеному чиним законодавством України.

6. Припинення діяльності клубного закладу

6.1. Припинення діяльності сільського будинку культури здійснюється відповідно до чинного законодавства.